

**Zarządzenie Nr 113/2022  
Wójta Gminy Gietrzwałd  
z dnia 12 września 2022 r.**

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.**

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 503 ze zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną, zwaną dalej Komisją, jako organ doradczy Wójta Gminy Gietrzwałd w sprawach budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej, dotyczącej planowania i zagospodarowania przestrzennego, w składzie:

1. Anna Łukaszewicz-Paczkowska – przewodnicząca,
2. Dariusz Łaguna – wiceprzewodniczący,
3. Robert Dukowski – członek,
4. Iwona Malinowska-Klimek – członek.

**§ 2.**

Komisja działa zgodnie z regulaminem, stanowiącym Załącznik do zarządzenia.

**§ 3.**

Traci moc Zarządzenie Nr 62/2021 Wójta Gminy Gietrzwałd z dnia 15 czerwca 2021 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej oraz nadania jej Regulaminu.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy Gietrzwałd**

**/-/ Jan Kasprowicz**

## **Regulamin Gminnej Komisji Architektoniczno-Urbanistycznej**

### **§ 1.**

1. Gminna Komisja Architektoniczno-Urbanistyczna, zwanej dalej Komisją, jest organem doradczym Wójta Gminy Gietrzwałd w sprawach budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej, dotyczącej planowania i zagospodarowania przestrzennego gminy Gietrzwałd.
2. Wójt Gminy Gietrzwałd określając skład personalny Komisji, kieruje się wykształceniem kandydatów i ich fachowym przygotowaniem związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.
3. Skład Komisji może zostać zmieniony przez Wójta w drodze zarządzenia.

### **§ 2.**

Komisja powołana jest do realizowania następujących zadań ustawowych:

- 1) wydawania opinii o projektach studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy na podstawie art. 11 pkt 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 2) wydawania opinii o projektach miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na podstawie art. 17 pkt 6 lit. a) ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 3) wydawanie opinii w sprawie analiz wykonywanych w celu oceny aktualności studium i planów miejscowych na podstawie art. 32 ust. 2) ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 4) wydawanie opinii na temat analiz, koncepcji oraz projektów innych dokumentów z zakresu planowania przestrzennego na wniosek Wójta Gminy Gietrzwałd.

### **§ 3.**

1. Komisja wykonuje swoje zadania na posiedzeniach odbywających się w Urzędzie Gminy w Gietrzwałdzie. Dopuszcza się organizację posiedzenia w innym miejscu, za zgodą wszystkich członków Komisji oraz przedstawiciela Urzędu Gminy.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zorganizowanie posiedzenia Komisji w trybie zdalnym.
3. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący wyznaczony przez Wójta, a w przypadku jego nieobecności jego Zastępca.
4. Termin i porządek obrad Komisji ustala Wójt w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji.
5. Przewodniczący Komisji odpowiada za merytoryczny nadzór nad całokształtem obsługi technicznej prac Komisji oraz sporządza protokoły z posiedzeń Komisji.
6. Projekty dokumentów przewidzianych do opiniowania przez Komisję przesyła się w formie elektronicznej za pomocą poczty e-mail lub przekazuje na nośniku danych, a jeśli jest to niemożliwe udostępnia się do wglądu w siedzibie Urzędu Gminy w Gietrzwałdzie.
7. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć wskazani przez Wójta Gminy Gietrzwałd przedstawiciele Urzędu Gminy, a także projektanci opiniowanych opracowań oraz przedstawiciele innych organów i instytucji.

### **§ 4.**

1. Posiedzenia Komisji powinny odbywać się w obecności co najmniej połowy jej składu

osobowego.

2. Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji i zaproszeni goście pospisują listę obecności.
3. W przypadku posiedzenia Komisji odbywającego się w trybie zdalnym, obecność na posiedzeniu Komisji potwierdza się oświadczeniem złożonym w formie dokumentu lub w postaci wiadomości e-mail. Zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym potwierdza Przewodniczący Komisji lub jego Zastępca.
4. Opinie lub wnioski Komisji zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków Komisji, w głosowaniu jawnym.
5. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw”, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
6. Członek Komisji, który jest jednocześnie autorem rozpatrywanego projektu dokumentu planistycznego, podlega wyłączeniu z prac Komisji w temacie tego projektu i nie bierze udziału w głosowaniu nad tym projektem.

## **§ 5.**

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
2. Protokół z posiedzenia Komisji podpisują obecni na posiedzeniu członkowie Komisji.
3. Protokół z posiedzenia Komisji powinien być przedłożony Wójtowi w terminie 14 dni od daty posiedzenia Komisji.
4. Opinie, o których mowa w § 2, powinny być przedłożone Wójtowi najpóźniej w terminie 7 dni przed dniem posiedzenia Rady Gminy Gietrzwałd, na którym będą rozpatrywane uchwały, których opinie dotyczą.

## **§ 6.**

1. Uczestnictwo członków Komisji w jej posiedzeniach (w tym odbywających się w trybie zdalnym) jest odpłatne.
2. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia jest obecność na posiedzeniu Komisji. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Komisji wynagrodzenie nie przysługuje.
3. Za udział w pracy Komisji ustala się zryczałtowane wynagrodzenie w wysokości:
  - a) dla Przewodniczącego Komisji, poza wyjątkiem określonym w § 4 ust. 6 – 600,00 zł brutto;
  - b) dla pozostałych członków Komisji, poza wyjątkiem określonym w § 4 ust. 6 – 500,00 zł brutto.
4. Wynagrodzenie za udział pracy Komisji obejmuje koszty dojazdu do miejsca jej posiedzenia.
5. Wynagrodzenie wypłaca się w terminie 14 dni od daty przedłożenia Wójtowi opinii sporządzonej przez Komisję.