

**ZARZĄDZENIE NR 80/2016
WÓJTA GMINY GIETRZWAŁD
z dnia 29 listopada 2016 r.**

w sprawie zasad prowadzenia rozliczeń podatku od towarów i usług oraz sporządzania deklaracji VAT-7 przez Gminę Gietrzwałd

na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 446, Dz.U. z 2016 r., poz. 1579) oraz art. 99 i art. 109 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 710, Dz.U. z 2016 r., poz. 846; Dz.U. z 2016 r., poz. 960; Dz.U. z 2016 r., poz. 1052; Dz.U. z 2016 r., poz. 1228; Dz.U. z 2016 r., poz. 1579) w związku z ustawą z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. poz. 1454) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Z dniem 1 grudnia 2016 r. Gmina Gietrzwałd będzie prowadzić skonsolidowane rozliczenia z tytułu podatku VAT obejmujące czynności (transakcje) przeprowadzane przez jednostki budżetowe i zakład budżetowy Gminy Gietrzwałd.
3. Kierownicy jednostek wymienionych w pkt. 1, są zobowiązani do posługiwania się numerem NIP Gminy Gietrzwałd (739-38-51-080) przy czynnościach cywilnoprawnych.

§ 2

1. Dyrektorów oraz Kierowników jednostek Gminy Gietrzwałd zobowiązuje się do:
 - 1) prowadzenia rozliczeń z tytułu podatku VAT związanych z działalnością prowadzoną przez te jednostki;
 - 2) sporządzania ewidencji (rejestrów) VAT, w których będą ujmowane czynności (transakcje) wykonywane przez te jednostki oraz wartość towarów i usług nabywanych przez jednostki w związku z prowadzoną przez nie działalnością;



- 3) sporządzania i przekazywania informacji miesięcznych, dotyczących działalności jednostki, niezbędnych gminie do sporządzenia deklaracji w zakresie podatku VAT.
 - 4) przekazywania na rachunek bankowy gminy środków finansowych uzyskanych z tytułu należnego podatku VAT, co najmniej na trzy dni przed terminem przekazania podatku przez gminę.
2. Ewidencje (rejstry) VAT należy prowadzić w szczególności złotych i groszy z możliwością sporządzenia Jednolitego Pliku Kontrolnego. W ewidencjach (rejestrach) nie należy ujmować zakupów związanych wyłącznie z realizacją zadań nałożonych przepisami prawa (tzw. działalnością statutową), w zakresie w jakim nie podlegają przepisom ustawy o podatku VAT. Zakupy te należy ujmować w ewidencji księgowej jednostki zgodnie z planem kont obowiązującym w jednostce.
 3. Informacje miesięczne w zakresie VAT należy sporządzać zgodnie ze wzorem stanowiącym deklaracji VAT obowiązującym Gminę, na podstawie danych wynikających ze sporządzonych przez jednostkę rejestrów VAT. Kwoty ujmowane w informacjach powinny obejmować wartości w groszach (tj. nie należy stosować zaokrągleń kwot do pełnych złotych). Obowiązuje również składanie informacji zerowych.
 4. Informacje w zakresie VAT sporządzone przez jednostki Gminy Gietrzwałd za poszczególne miesiące po podpisaniu przez Dyrektora lub Kierownika oraz głównego księgowego jednostki należy przekazać za potwierdzeniem wpływu do Urzędu Gminy Gietrzwałd w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który informacje te zostały sporządzone. Jeżeli 20 dzień miesiąca przypada w dzień wolny od pracy, to ww. dokumenty należy przekazać w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym ten dzień. Wraz z informacją w zakresie VAT jednostki przekazują kopie ewidencji i rejestrów, na podstawie których sporządzono informację.
 5. W przypadku gdy po przesłaniu ewidencji i informacji VAT zostaną stwierdzone nieprawidłowości w prowadzonej ewidencji lub zaistnieje inna okoliczność skutkująca koniecznością dokonania korekty deklaracji VAT za dany miesiąc, należy:
 - 1) niezwłocznie, pisemnie zgłosić tę okoliczność do Urzędu Gminy Gietrzwałd;
 - 2) sporządzić niezbędne korekty ewidencji i informacji VAT
 - 3) przekazać za potwierdzeniem wpływu korekty ewidencji i informacji VAT do Urzędu Gminy Gietrzwałd.

§ 3

Od 1 grudnia 2016 r. sprzedawcą i nabywcą dla jednostek budżetowych i zakładu budżetowego Gminy Gietrzwałd jest Gmina Gietrzwałd. Faktury wystawiane i otrzymywane powinny zawierać następujące dane (alternatywnie):

Sprzedawca: Gmina Gietrzwałd

ul. Olsztyńska 2

11-036 Gietrzwałd

NIP 739-38-51-080

Nabywca: Gmina Gietrzwałd

ul. Olsztyńska 2

11-036 Gietrzwałd

NIP 739-38-51-080

Wystawca: Jednostka org. gminy

(jej nazwa i adres)

Odbiorca: Jednostka org. gminy

(jej nazwa i adres)

Rachunek bankowy wystawcy

§ 4

Z dniem 1 grudnia 2016 r. w księgach rachunkowych gminy Gietrzwałd wprowadza się odpowiednie konta umożliwiające rozliczenie jednostek z tytułu przekazanych środków z tytułu VAT i sporządzonych przez nie w tym zakresie informacji oraz umożliwiające ustalenie rozliczeń z Urzędem Skarbowym z tego tytułu.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy, Dyrektorom i Kierownikom jednostek Gminy, oraz pracownikom Urzędu Gminy Gietrzwałd.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2016 roku.

WOJT
Marcin Sieczkowski