

Nasz znak:

Z.0050.40.2015

Zarządzenie Nr 40 / 2015

Wójta Gminy Gietrzwałd

z dnia 24 marca 2015r.

zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu korzystania ze środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U z 1996r. Nr 70, poz. 335 ze zm.), zarządzam co następuje:

W zarządzeniu Nr 53/2009 Wójta Gminy Gietrzwałd z dnia 31 grudnia 2009r. w sprawie korzystania ze środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, zmienionym Zarządzeniem Nr 53/2012 Wójta Gminy Gietrzwałd z dnia 8 października 2012r. oraz zmienionym Zarządzeniem Nr 38/2013 Wójta Gminy Gietrzwałd z dnia 15 lipca 2013r. w sprawie regulaminu korzystania ze środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych wprowadzam następujące zmiany:

§1

- 1. W Regulaminie zakładowego funduszu świadczeń socjalnych §7, pkt.2 otrzymuje brzmienie:**

Pkt.2 Przedstawiciele tworzą zawsze 3 osobową Komisję, której zadaniem jest:

- uzgadnianie treści niniejszego Regulaminu,
- opiniowanie wniosków i przygotowywanie co roku propozycji podziału Funduszu,
- przygotowywanie co roku propozycji podziału Funduszu w formie „Planu rzeczowego”,
- uzupełnienia składu Komisji w przypadku rezygnacji przedstawiciela lub zmian kadrowych.

- 2. W Regulaminie zakładowego funduszu świadczeń socjalnych §8, Ustala się trzy grupy dochodowe otrzymuje brzmienie:**

Ustala się trzy grupy dochodowe:

- do I grupa- do 2.000,00zł,
- do II grupa- od 2.000,01zł do 3.500,00zł,
- do III grupa- od 3.500,01zł.

Ustala się również następujące zasady dofinansowania:

- I grupa- dopłata do 70%,
- II grupa- dopłata do 60%,
- III grupa- dopłata do 50%.

§2

1. W Załączniku nr 1, I Działalność socjalna, §2, pkt.2 otrzymuje brzmienie:

Pkt.2 Dofinansowanie do wypoczynku pracowników w formie wczasów turystycznych- jeden raz w roku. Wysokość dofinansowania uzależniona jest od dochodu na jednego członka rodziny i posiadanych środków. Warunkiem dopłaty do wypoczynku jest złożenie pisemnego oświadczenia o dochodach w terminie do dnia 31 marca każdego roku, termin ten nie dotyczy osób zatrudnionych w trakcie roku oraz osób, których sytuacja rodzinna uległa zmianie oraz korzystanie z 7 – dniowego nieprzerwanego urlopu wypoczynkowego. Brak udokumentowania dochodów powoduje przyznanie dofinansowania z najniższej grupy określonej w tabeli dofinansowania. Wczasy turystyczne mogą być przyznane w formie bonów towarowych. W przypadku, gdy pracownik korzystał w roku kalendarzowym z innej formy dofinansowania wypoczynku (wycieczka) – dofinansowanie do wczasów nie przysługuje.

Pkt.4 Dofinansowanie do wypoczynku pracowników w formie wycieczki zakupionej przez pracodawcę lub wczasów turystycznych. Wysokość dofinansowania uzależniona jest od sytuacji materialnej pracownika. Wysokość dofinansowania dla pracowników i wybór formy wypoczynku na dany rok każdorazowo opiniowany jest przez pracodawcę i komisję socjalną.

§3

1. W Załączniku nr 2, II Pomoc mieszkaniowa §4 otrzymuje brzmienie:

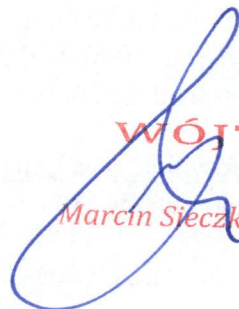
Maksymalna kwota przyznania pożyczki mieszkaniowej wynosi 5.000,00zł. Wysokość pożyczki mieszkaniowej uzależniona jest od posiadanych środków oraz od ilości złożonych wniosków, ustalona w porozumieniu z pożyczkobiorcą. Istnieje możliwość przyznania większej kwoty pożyczki w przypadku braku chętnych na przyznanie pożyczki mieszkaniowej.

2. W Załączniku nr 2, II Pomoc mieszkaniowa, §11, pkt. 1 otrzymuje brzmienie:

Pkt.1 Pożyczkobiorca zobowiązany jest, w okresie 3 miesięcy od dnia otrzymania pożyczki, do udokumentowania rachunkami przeznaczenia 40% wartości pożyczki na cele mieszkaniowe w danym roku kalendarzowym.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WOJT
Marcin Sieczkowski