

**Zarządzenie Nr 59/2016**  
**Wójta Gminy Gietrzwałd**  
**z dnia 19 września 2016 r.**  
**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

**§ 1.**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 1047) zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Gminy w Gietrzwałdzie

przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1. Aleksandra Popiołek – przewodniczący
2. Krzysztof Usowicz – członek
3. Milena Szemplińska - członek

w terminie od dnia 10.10.2016 r. do dnia 15.01.2017 r. wg harmonogramu inwentaryzacji, który komisja opracuje i przedłoży Wójtowi do akceptacji do 10.10.2016 r.

**§ 2.**

Powołuje się 3 zespoły spisowe dla przeprowadzenia spisu z natury:

1. Sylwia Śniadach-Kisiel, Radosław Malczyk, Przeradzki Tomasz – składniki majątku ujęte w księgach inwentarzowych Urzędu Gminy, a umieszczone poza siedzibą urzędu (m.in. świetlice, strażnice OSP, sołectwa itp.) wskazane w § 3 pkt. 1 i 2.
2. Magdalena Ratowska, Agnieszka Zabłocka, Adam Cieśliński – składniki majątku umieszczone w siedzibie Urzędu Gminy wskazane w § 3 pkt. 1 i 2.
3. Milena Szemplińska, Wiesława Gorczyca -składniki majątku wskazane w § 3 pkt. 3, 4, 5 i 6.

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2016 r.

**§ 3.**

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki trwałe,
- 2) środki trwałe w używaniu oraz wyposażenie podlegające ewidencji ilościowej,
- 3) środki pieniężne,
- 4) należności i zobowiązania,
- 5) środki trwałe w budowie,
- 6) druki ścisłego zarachowania.

**§ 4.**

1. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt. 1 i 2 należy spisać na arkuszach spisu z natury.
2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 3 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury i porównania z danymi z księgi w formie protokołu kontroli kasy.
3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 4 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów.

4. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 5 należy przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury, jeżeli są dostępne oglądowi i spis ich jest możliwy; pozostałe składniki w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.

5. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 6 przeprowadzić poprzez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury.

#### § 5.

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w referacie finansowym w terminie do dnia 10.10.2016 .

#### § 6.

Zobowiązuję komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowego w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

#### § 7.

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

#### § 8.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

#### § 9.

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

WÓJT

Marcin Śieczkowski.....

Otrzymują do wykonania:

- 1) Sylwia Śniadach-Kisiel .....
- 2) Radosław Malczyk.....
- 3) Przeradzki Tomasz.....
- 4) Magdalena Ratowska.....
- 5) Agnieszka Zabłocka.....
- 6) Adam Cieśliński.....
- 7) Milena Szemplińska.....
- 8) Wiesława Gorczyca.....

(data i podpis komisji)

Otrzymują do wiadomości:

- 1) Skarbnik Gminy
- 2) Sekretarz Gminy